

GHID DE NAVIGARE PORTAL ANSR PENTRU UTILIZATORII SURZI

Material realizat în cadrul proiectului „Digitalizarea ANSR: Soluții Incluzive Moderne pentru Beneficiarii cu deficiențe de auz”, finanțat prin PNRR / 2024 / C7 / MIPE / I.9 – Digitalizarea Sectorului Organizațiilor Neguvernamentale”



De peste un secol în slujba Surzilor din România.

www.ansr.ro

PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE

Website - <https://mfe.gov.ro/pnrr/>

Facebook - <https://www.facebook.com/PNRROficial/>

I - INFORMAȚII GENERALE

Prezentul ghid include informații privind utilizarea **Portalului ANSR** de către persoanele Surde aflate în relație cu Asociația Națională a Surzilor din România (ANSR).

Portalul ANSR a fost dezvoltat în cadrul proiectului **„Digitalizarea ANSR: Soluții Incluzive Moderne pentru Beneficiarii cu deficiențe de auz”, finanțat prin PNRR / 2024 / C7 / MIPE / I.9 – Digitalizarea Sectorului Organizațiilor Neguvernamentale**. Obiectivul general al proiectului îl reprezintă dezvoltarea și implementarea unui set complex de soluții digitale personalizate pentru îmbunătățirea relației dintre ANSR și persoanele Surde aflate în relație cu organizația, contribuind astfel la facilitarea accesului la servicii, informații și instrumente digitale relevante.

Prin intermediul Portalului ANSR, utilizatorii Surzi pot accesa informații și funcționalități disponibile în contul propriu, în funcție de categoria de utilizator și de drepturile de acces stabilite. Portalul este conceput pentru a facilita accesul la comunicări, informații și alte elemente relevante puse la dispoziție de ANSR în format digital.

Ca persoană Surdă sau hipoacuzică, aveți posibilitatea, prin acordul scris oferit către ANSR privind prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, să utilizați Portalul ANSR pentru a accesa informații utile și funcționalități relevante, menite să sprijine o comunicare mai bună și o relație mai apropiată cu personalul de specialitate al ANSR.

Prezentul ghid poate fi revizuit și modificat ori de câte ori ANSR decide, la nivel administrativ, actualizarea unor aspecte privind funcționalitățile Portalului ANSR și a Platformei ANSR, conținuturile, modul de utilizare, permisiunile sau alte elemente relevante. Modificările aprobate vor fi comunicate oficial utilizatorilor, iar versiunea actualizată a ghidului va fi pusă la dispoziția acestora.

II – DEFINIȚII

În înțelesul prezentului ghid, se dau următoarele definiții pentru termenii-cheie, astfel:

Portalul ANSR: componenta Platformei ANSR, accesibilă prin intermediul website-ului oficial al asociației (www.ansr.ro), prin intermediul căreia utilizatorii externi ai sistemului, în special persoanele surde și hipoacuzice aflate în relație cu ANSR, dar și instituțiile sau partenerii asociației, pot accesa online informații, anunțuri și alte funcționalități disponibile, în funcție de categoria de utilizator și de drepturile de acces stabilite;

Platforma ANSR: ansamblul soluțiilor digitale dezvoltate de ANSR, accesibile prin intermediul website-ului oficial al asociației (www.ansr.ro), care permit gestionarea conturilor utilizatorilor, a serviciilor, a informațiilor, a documentelor și a altor funcționalități necesare desfășurării activităților ANSR;

Utilizator Surd: persoană surdă sau hipoacuzică aflată în relație cu ANSR, care, prin acordul scris oferit pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal, poate accesa Portalul ANSR și beneficia de informații, comunicări și funcționalități digitale menite să sprijine relația sa cu ANSR și cu personalul de specialitate al organizației.

Personal de specialitate: salariații ANSR, președinții filialelor ANSR, salariații filialelor ANSR, precum și voluntarii care sunt implicați direct în acordarea de servicii către beneficiarii ANSR și care introduc date în platformă cu privire la acordarea acestor servicii, precum și anunțuri sau alte materiale de informare.

Membru ANSR: persoană surdă sau hipoacuzică aflată într-o relație de colaborare cu ANSR, care se bucură de drepturile prevăzute în statutul ANSR și în același timp are o serie de obligații în baza aceluiași statut, printre care achitarea cotizației de membru. Poate accesa Portalul în această calitate și poate verifica istoricul serviciilor primite sau primi o serie de alte informații indisponibile altor utilizatori.

Beneficiar ANSR: persoană surdă sau hipoacuzică aflată într-o relație de colaborare cu ANSR, care beneficiază de servicii furnizate de personalul de specialitate al asociației în condiții specifice determinate, în baza obiectivelor și scopului ANSR și care în mod colocvial este cunoscută sub

denumirea de „nemembru”. Poate accesa Portalul în această calitate și poate verifica istoricul serviciilor primite sau primi o serie de alte informații dacă sunt comunicate pentru toți utilizatorii surzi.

Serviciu: activitate desfășurată de personalul de specialitate al ANSR în sprijinul unui membru sau beneficiar al asociației, din categoriile „Asistență Socială” sau „Interpretare”, care este consemnată în Platforma ANSR în vederea evidenței, monitorizării și raportării ulterioare;

Activitate: acțiune organizată în cadrul sau cu participarea ANSR, care poate avea forma unui eveniment, a unei întâlniri, a unei activități dedicate unui grup de persoane Surde, a unui concurs sau a altei inițiative similare, la care participă una sau mai multe persoane și pentru care pot fi înregistrate în platformă informații precum perioada de desfășurare, participanții, responsabilități de implementare, bugetul alocat și alte detalii relevante;

Anunț: comunicare sau informare publicată în Platforma ANSR și disponibilă pe Portalul ANSR, destinată unuia sau mai multor grupuri de utilizatori, care poate avea niveluri diferite de vizibilitate în funcție de categoria de destinatari și de drepturile de acces stabilite în sistem;

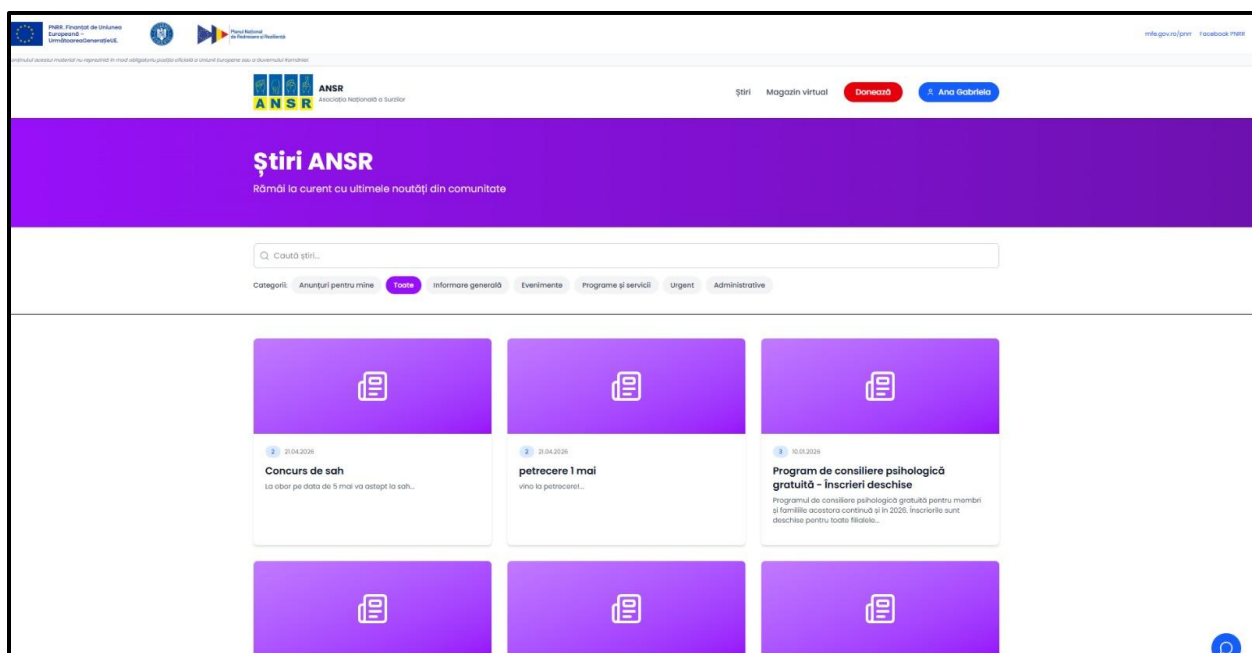
Administrator: persoană desemnată din cadrul sediului central al ANSR, care gestionează funcționarea generală a Platformei ANSR și a Portalului. Mai multe persoane pot îndeplini simultan acest rol; responsabilitatea administratorului este multiplă și include gestionarea conturilor de utilizator, monitorizarea utilizării platformei, asigurarea bunei funcționări a sistemului, generarea rapoartelor de servicii și menținerea legăturii cu personalul de specialitate și utilizatorii platformei;

Filială ANSR: structură organizatorică a ANSR, de regulă organizată la nivel teritorial (județean sau interjudețean), în cadrul căreia își desfășoară activitatea personalul de specialitate (președinte de filială, asistenți sociali, interpreți asociați Birourilor teritoriale de interpretare, contabili, voluntari etc.) și la nivelul căreia sunt înregistrate și gestionate profilurile membrilor și beneficiarilor în Platforma ANSR;

Profil: ansamblul datelor și informațiilor asociate unui membru sau beneficiar în Platforma ANSR, creat la momentul înregistrării persoanei în sistem de către personalul de specialitate și utilizat pentru gestionarea contului și evidența serviciilor acordate;

Dosar electronic: colecția de documente în format digital încărcate în Platforma ANSR și asociate profilului unui membru sau beneficiar, care poate include acte, formulare, declarații sau alte documente relevante pentru evidența și gestionarea serviciilor acordate.

Formular privind prelucrarea datelor cu caracter personal: document prin care utilizatorul își exprimă acordul, potrivit legii, pentru prelucrarea de către ANSR a datelor sale cu caracter personal necesare accesului la Portalul ANSR și utilizării funcționalităților disponibile în cadrul acestuia. Completarea și semnarea acestui formular reprezintă o condiție necesară pentru acordarea accesului la portal.



Ecran principal pentru Portalul ANSR, cu un beneficiar deja autentificat

III – PROCEDURA DE ÎNSCRIERE PE PORTALUL ȘI PLATFORMA ANSR

**NOTĂ:* toate informațiile privind nume, numere și serii de documente, numere de telefon, adrese de e-mail sau alte date ce pot fi considerate date cu caracter personal sunt fictive și sunt utilizate exclusiv cu titlu de exemplu. Orice asemănare cu situații sau persoane reale este pur întâmplătoare.

Pentru a putea utiliza Portalul ANSR, Utilizatorul Surd trebuie să parcurgă o procedură prealabilă de înscriere și activare a contului. Prin această procedură, personalului de specialitate i se permite să preia în evidență digitală Utilizatorul Surd, împreună cu elementele adiacente necesare, precum datele de identificare, informațiile relevante, serviciile acordate și alte componente asociate utilizării portalului. Procedura are rolul de a permite crearea profilului în sistem, acordarea accesului în condiții conforme cu cerințele legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și utilizarea în siguranță a funcționalităților disponibile în portal.

Pasul 1 – Completarea formularului privind prelucrarea datelor cu caracter personal

În prima etapă, Utilizatorul Surd va primi formularul privind prelucrarea datelor cu caracter personal și va trebui să își exprime acordul, potrivit legii, pentru prelucrarea de către ANSR a datelor necesare creării accesului la Portalul ANSR și utilizării funcționalităților disponibile în cadrul acestuia. Fără completarea și exprimarea acestui acord, accesul la Portalul ANSR și înregistrarea pe Platformă nu pot fi realizate.

Pasul 2 – Crearea profilului de către personalul de specialitate

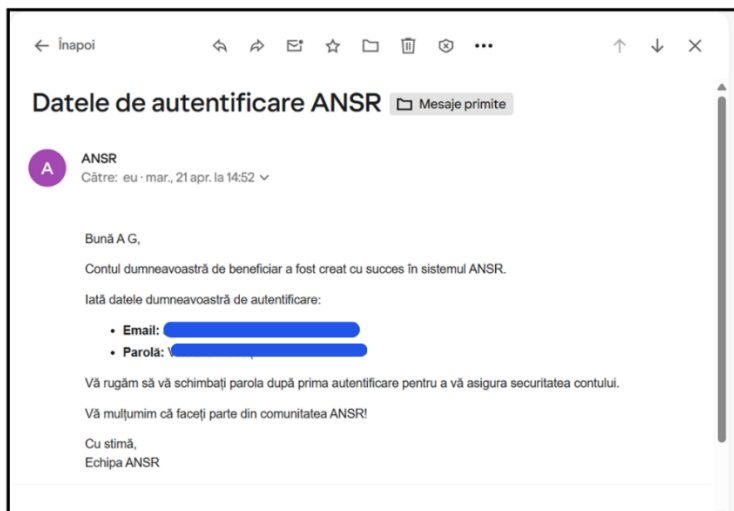
După exprimarea acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, personalul de specialitate din cadrul sediului central al ANSR sau din cadrul unei filiale ANSR din teritoriu va proceda la deschiderea profilului Utilizatorului Surd în sistem. În această etapă sunt introduse datele necesare pentru evidența utilizatorului și pentru activarea accesului la portal. În funcție de statutul de membru vor fi introduse felurite date suplimentare precum codul legitimației și informații despre evidența plății cotizațiilor anuale.

The image displays two screenshots of the ANSR portal interface. The top screenshot shows the 'Selectează Beneficiar' step, where users can search for existing beneficiaries or create a new one. A list of members is shown on the left, and a 'Creează Beneficiar Nou' button is circled in red. The bottom screenshot shows the 'Adauga Membru Nou' step, where users can add a new member. The form includes fields for personal information such as name, CNP, date of birth, gender, and language, along with a photo upload section.

Personalul de specialitate (Președinte de filială / angajat / voluntar etc.) va efectua înregistrarea dvs. pe platformă și astfel veți fi luat în evidență în sistem.

Pasul 3 – Transmiterea datelor de acces

Ulterior creării profilului și deschiderii contului, Utilizatorul Surd va fi înștiințat prin e-mail cu privire la activarea accesului la Portalul ANSR. Prin intermediul acestui e-mail, utilizatorul va primi datele necesare autentificării, inclusiv o parolă provizorie, cu ajutorul căreia se va putea conecta la portal prin accesarea adresei www.portal.ansr.ro.



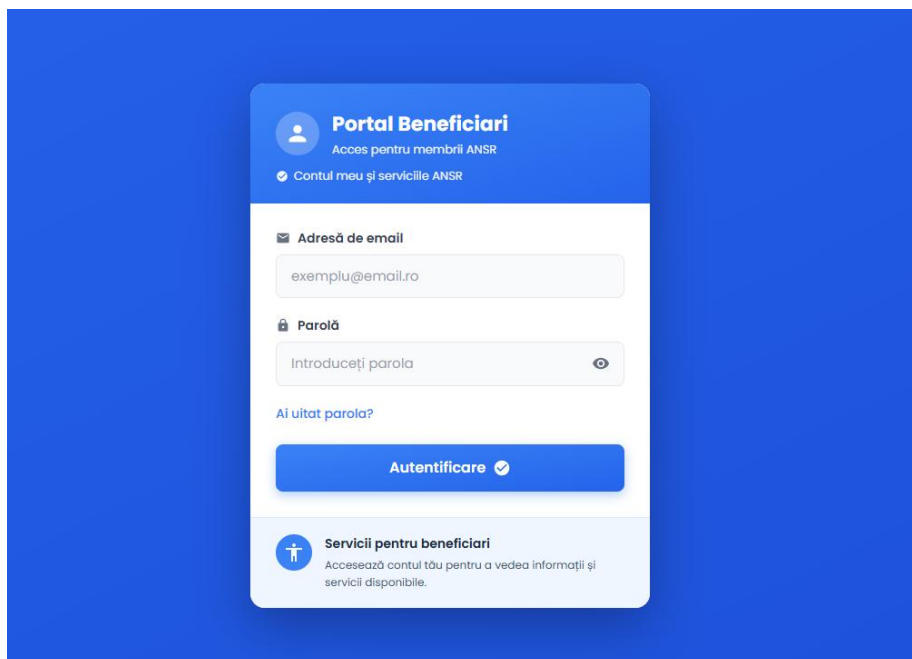
Veți primi pe adresa dvs. de email un mesaj similar cu cel din imagine, cu credențialele pentru conectare inițială (adresa de email și parola inițială) pe care le veți putea folosi pentru a vă conecta pentru prima dată ca Utilizator pe portal. Portalul este disponibil și fără conectare, dar nu conține toate informațiile specifice unui Utilizator Surd înregistrat.

Pasul 4 – Autentificarea și schimbarea parolei provizorii

După prima autentificare în Portalul ANSR (accesând www.portal.ansr.ro), Utilizatorul Surd va trebui să își modifice parola provizorie cu o parolă nouă, cunoscută doar de el/ea. Această etapă este necesară pentru protejarea contului, pentru asigurarea confidențialității datelor și pentru utilizarea în condiții de siguranță a funcționalităților disponibile în portal.



De pe pagina principală a Portalului se accesează „Beneficiari”, pentru ecranul de log-in



Ecraanul standard de autentificare pentru Utilizatorii Surzi, unde se introduc datele dvs.

Odată parcurși acești pași, veți putea utiliza Portalul ANSR pentru a accesa informațiile și funcționalitățile disponibile în contul dumneavoastră, pentru a consulta datele relevante puse la dispoziție de ANSR și pentru a menține o relație mai clară, mai directă și mai eficientă cu personalul de specialitate al organizației.

Pentru a solicita în mod direct înregistrarea și acordarea accesului la Portalul ANSR, vă invităm să vă adresați conducerii Filialei ANSR de care aparțineți la nivel teritorial, indiferent dacă aveți sau nu calitatea de membru al organizației. Lista filialelor ANSR și datele de contact ale acestora sunt disponibile la adresa www.ansr.ro/filiale.

IV – ACCESAREA ȘI NAVIGAREA ÎN PORTALUL ANSR

După autentificarea în Portalul ANSR, veți putea accesa principalele informații și funcționalități disponibile în contul dumneavoastră, în funcție de categoria de utilizator și de drepturile de acces stabilite. Portalul ANSR este conceput pentru a vă oferi o evidență mai clară a informațiilor relevante, a comunicărilor publice sau restricționate membrilor, a serviciilor de care ați beneficiat precum și a altor aspecte utile în relația dumneavoastră cu ANSR.

Cele mai importante elemente în navigarea pe platformă sunt următoarele:

Vizualizarea extinsă a datelor personale: prin intermediul acestei rubrici, veți putea consulta datele personale și informațiile relevante introduse anterior în sistem de către personalul de specialitate, în scopul evidenței și gestionării relației dumneavoastră cu ANSR.

The screenshot shows the 'Portal Beneficiar' interface. At the top, there are logos for the European Union, the Romanian Government, and the National Recovery and Resilience Plan. Below the logos, the text 'Portal Beneficiar' and 'Bun venit, Ana Moldovan' is visible. The main content area has a navigation bar with 'Datele mele', 'Istoric servicii', 'Setări', and 'Contoajii'. The 'Date personale' section is highlighted, with a sub-header 'Vizualizați și actualizați informațiile dumneavoastră'. The form contains the following fields:

| | | | |
|----------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------|
| Nume | Moldovan | Prenume | Ana |
| CNP | [Redacted] | Număr act identitate | [Redacted] |
| Seria act identitate | CJ | Data nașterii | 07/09/1990 |
| Gen | femele | Telefon | [Redacted] |
| Email | [Redacted]@yafhaa.com | Adresă | Str. Observatorului [Redacted] |
| Oraș | Cluj-Napoca | Județ | Cluj |
| Cod poștal | [Redacted] | Nivel educație | Studii superioare de licență |
| Ocupație | [Redacted] | Limba cunoscută | [Redacted] |

O parte din datele personale ce pot fi vizualizate de Utilizatorul Surd

Istoricul de servicii: această rubrică vă permite să vizualizați serviciile de care ați beneficiat, precum și datele la care acestea au fost acordate, pentru o mai bună evidență proprie. În funcție de opțiunile disponibile în portal, istoricul poate fi consultat și prin aplicarea unor filtre, precum selectarea unei anumite perioade, de la o dată la alta.

| Date | Tip | Categorie | Interval | Locație | Filiala | Furnizat De | Status |
|------------|--|---|----------|-------------------|--------------|-------------|-----------|
| 14.04.2025 | Servici de consiliere socială și sprijin | Asistență socială | - | La sediu | Filiala Cluj | Andreea | Finalizat |
| 11.04.2025 | Servici de interpretare | Interpretare în/din limba Semnelor Române | - | in afara sediului | Filiala Cluj | Andreea | Finalizat |
| 05.04.2025 | Servici de interpretare | Interpretare în/din limba Semnelor Române | - | La sediu | Filiala Cluj | Andreea | Finalizat |

Evidența serviciilor primite de membru – de-a lungul timpului, această rubrică se va dezvolta pe măsură ce diferite servicii vor fi înregistrate de personalul de specialitate

Setări: în această secțiune aveți posibilitatea de a vă modifica parola ori de câte ori considerați necesar, pentru o mai bună siguranță a contului dumneavoastră. Tot din această rubrică vă puteți deconecta de la Portalul ANSR.

Securitate Cont
Gestionați parola contului dumneavoastră

Parolă nouă
.....

Confirmă parola
.....

Schimbă Parola

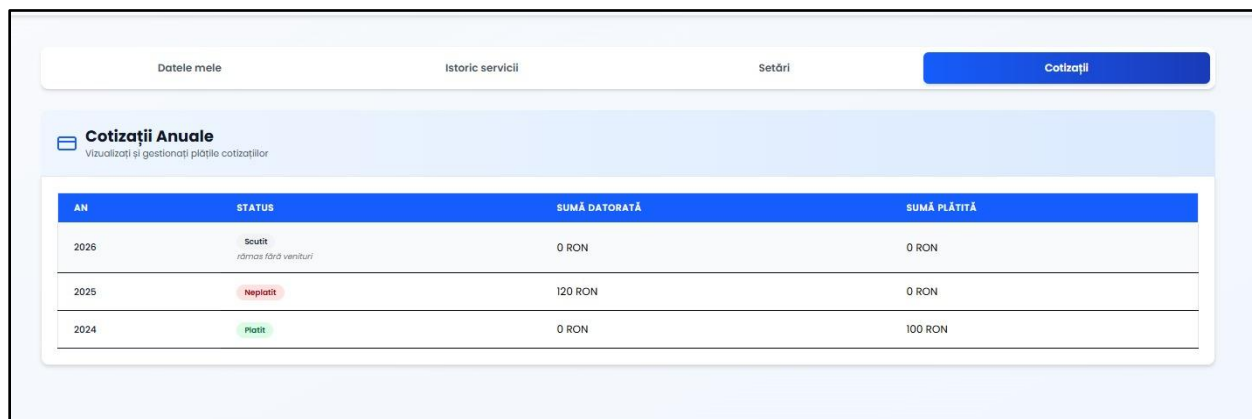
Contul meu
[>] Deconectare

Opțiunile de la rubrica „Setări”

Cotizații: această rubrică permite consultarea situației cotizațiilor de membru, inclusiv evidența plăților efectuate, eventualele restanțe și alte informații relevante. Această secțiune este disponibilă doar membrilor ANSR.



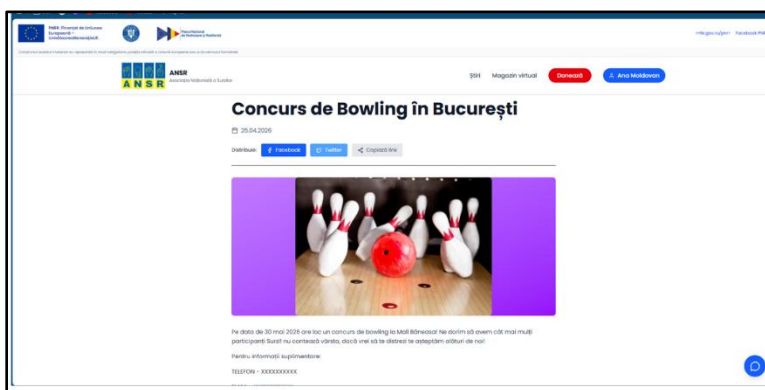
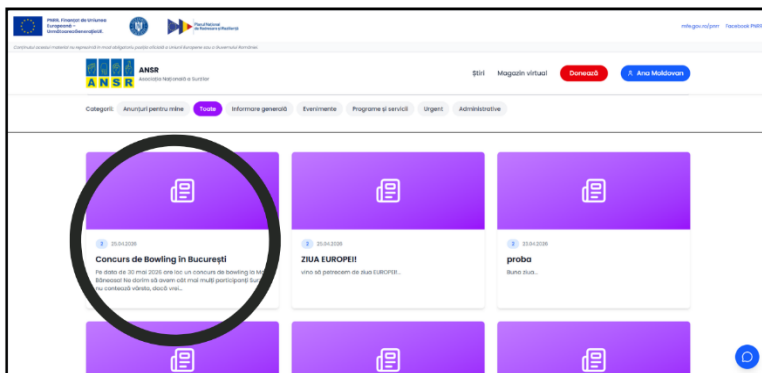
| AN | STATUS | SUMĂ DATORATĂ | SUMĂ PLĂTITĂ |
|------|--------------------------|---------------|--------------|
| 2026 | Redus venituri reduse | 70 RON | 0 RON |
| 2025 | Plătit | 0 RON | 120 RON |
| 2024 | Nepătit | 100 RON | 0 RON |



| AN | STATUS | SUMĂ DATORATĂ | SUMĂ PLĂTITĂ |
|------|-------------------------------|---------------|--------------|
| 2026 | Scurt rămase fără venituri | 0 RON | 0 RON |
| 2025 | Nepătit | 120 RON | 0 RON |
| 2024 | Plătit | 0 RON | 100 RON |

*Diverse situații privind plata cotizației de membru,
așa cum sunt vizualizate de membrul autentificat*

Dincolo de funcționalitățile menționate mai sus, Utilizatorii Surzi înregistrați pot avea **acces și la diferite anunțuri publicate periodic de ANSR** prin intermediul personalului de specialitate. Aceste anunțuri pot avea caracter general sau pot fi destinate doar anumitor categorii de utilizatori, astfel încât unele dintre ele pot fi disponibile exclusiv membrilor ANSR. Conținutul anunțurilor poate fi prezentat sub formă de text, asociat sau nu cu imagini, și poate include, după caz, și materiale video în limba semnelor române, în vederea facilitării accesului la informație.



Utilizatorul conectat vede un anunț (Concurs de bowling) pe care îl poate accesa; în acest caz, informațiile sunt sub formă de text, la care s-a adăugat o imagine generică.

V – DISPOZIȚII FINALE ȘI DATE DE CONTACT

Prezentul ghid are scopul de a facilita utilizarea Portalului ANSR de către Utilizatorii Surzi, prin prezentarea principalelor noțiuni și funcționalități disponibile în contul propriu.

Utilizarea Portalului ANSR se realizează în funcție de categoria de utilizator și de drepturile de acces disponibile în sistem.

Prezentul ghid poate fi revizuit și modificat ori de câte ori ANSR decide, la nivel administrativ, actualizarea unor aspecte privind funcționalitățile Platformei ANSR, conținuturile, modul de utilizare, permisiunile sau alte elemente relevante. Modificările aprobate vor fi comunicate oficial utilizatorilor, iar versiunea actualizată a ghidului va fi pusă la dispoziția acestora.

În cazul în care apar dificultăți de utilizare, neclarități privind funcționarea portalului sau probleme tehnice, utilizatorii sunt rugați să contacteze reprezentanții desemnați ai ANSR.

Date de contact pentru suport și informații suplimentare:



Asociația Națională a Surzilor din România

Adresa poștală: București, Sector 2, Strada Italiană nr. 3

Telefon: 021 311 30 61

E-mail: portal@ansr.ro

PNRR: Fonduri pentru România modernă și reformată!

**Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială
a Uniunii Europene sau a Guvernului României.**